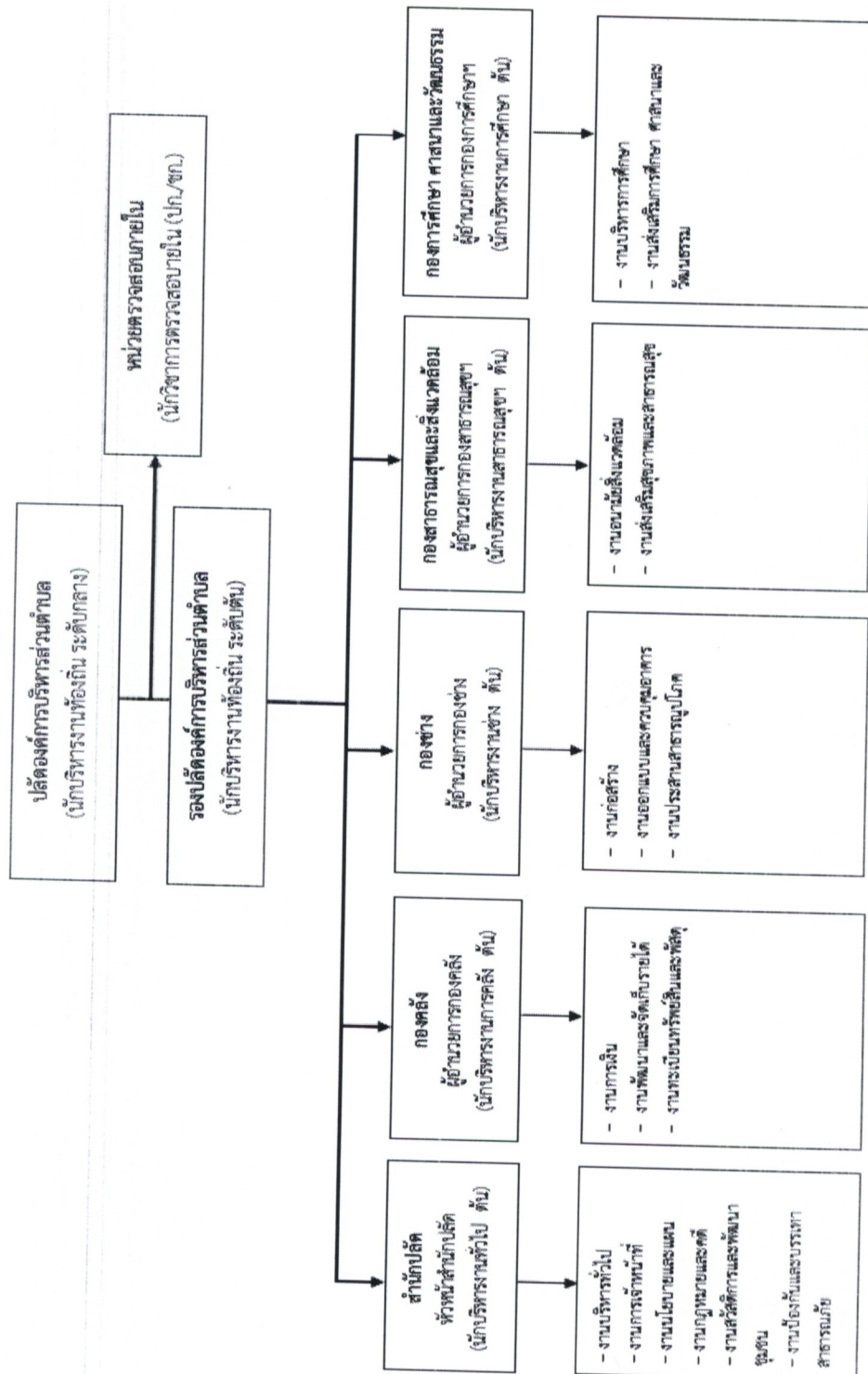


รายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑. การสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จัดทำแผนอัตรากำลังปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปมีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ประกาศใช้มีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
	๑.๒ การรับสมัครบุคคลเพื่อรับโอนย้ายดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นโดยการประกาศและประชาสัมพันธ์	จัดทำประกาศรับโอน – ย้าย ๑. ในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ธันวาคม ๒๕๖๗	จัดทำประกาศรับโอน-ย้าย ๑. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข
	๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่งคนงาน ตำแหน่ง และตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ได้ตำแหน่งคนงาน ๒ อัตรา และตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ๑ อัตรา
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ได้ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) ๑ อัตรา
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่มีการดำเนินการ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	ไม่มีการดำเนินการ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและการดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ สร้างการเรียนรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	มีการดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗)	มีการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจบุคลากร	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิสวัสดิการความก้าวหน้า	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	มีการดำเนินการร้อยละ ๘๐ พึงพอใจด้านสิทธิสวัสดิการความก้าวหน้า



สำนัก/กอง	ปลัด/รองปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองสาธารณสุข	กองการศึกษา	รวม
มีคุณครอง	๒	๑	๑๓	๕	๕	๒	๗	๓๕
ว่าง	-	-	-	-	๒	๒	๒	๖
รวม	๒	๑	๑๓	๕	๖	๔	๙	๕๐

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงาน(อัตราที่มี)			
		พนักงาน	ลจ.ประจำ	พ.ภารกิจ	พ.ทั่วไป
ปลัด /รองปลัด	ปลัดอบต.	๑	-	-	-
	รองปลัด อบต.	๑	-	-	-
สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	-	-	-	๔
	งานการเจ้าหน้าที่	๑		๑	
	นโยบายและแผน	๑	-	-	-
	งานกฎหมายและคดี	๑	-	-	๑
	งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน	๑	-	-	-
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	-	-	๒
กองคลัง	งานการเงิน	๑	-	๑	-
	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	๑	-	-	-
	งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๑	-	-	-
กองช่าง	งานออกแบบและความคุมอาคาร	๑	-	-	๑
	งานก่อสร้าง	๑	-	๑	-
	งานประสานสาธารณูปโภค	-	-	๑	-
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	งานบริหารการศึกษา	๑	-	-	-
	งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๕	-	๑	๑
กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข	๑	-	-	-
	งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม	๑	-	-	๑
หน่วยตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-

สถิติข้อมูลการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลลำไ้ อำเภอนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น

๑. โครงการ/หลักสูตรที่ส่วนราชการหรือสถานศึกษาจัด และอบต.ลำไ้ จัดส่งพนักงานไปอบรม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา	จำนวนผลสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑	นางรุ่งรัตน์ ทางไ้สง	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนชำนาญการ	การจัดทำแผนและงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขอนแก่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๒๙ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๗	๑ ราย
๒	นางสาวธิดาภา ชัยวงษ์	นิติกรชำนาญการ	การส่งเสริมพัฒนาการขับเคลื่อนเพื่อ ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในระดับพื้นที่จังหวัดขอนแก่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑ ราย
๓	น.ส.ศิริวรรณ กล้าหาญ	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	การเลื่อนระดับและเทคนิคการเขียนผลงาน วิจัยทัศนให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	๘-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	๑ ราย
๔	น.ส.ศิริวรรณ กล้าหาญ	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	การเลื่อนระดับและเทคนิคการเขียนผลงาน วิจัยทัศนให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	๘-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	๑ ราย
๕	น.ส.ชลิตา ทุมสิงห์	ครู	เทคนิคการสอนศิลปะแบบ BBL เพื่อพัฒนา จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์สำหรับครู ปฐมวัย	๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗	๑
๖	น.ส.ศรียนุช ศรีวงษ์ชัย	นักวิชาการตรวจสอบ ภายในปฏิบัติการ	การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อบต. (new -e-lass)	๑๙-๒๐ เมษายน ๒๕๖๗	๑ ราย
๗	น.ส.ศิริวรรณ กล้าหาญ นางชุติมณฑน์ คำมอญมาย	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชีชำนาญงาน	การประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้าน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นของ อบต. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๘-๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๒ ราย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา	จำนวนผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน
๘	นางสมพิศ มุ่งเกิด น.ส.ธนาภรณ์ พลังวิชา น.ส.จุฬารัตน์ พลังวิชา นางรุ่งรัตน์ ทางไธสง ส.อ.ประติพรธรรม์ ดาโสม นายวัชรินทร์ พันธุ์ศิริ	หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผอ.กองการศึกษา นักวิเคราะห์นโยบาย เจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าพนักงานธุรการ	การพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณฯ	๓-๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	๖ ราย
๙	นายณพดล แก้วคุณ	รองปลัด อบต.	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับและรูปแบบโปรแกรมระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ e-lass	๑๔-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑ ราย
๑๐	น.ส.ศิริวรรณ กล้าหาญ นางแสงอรุณ กาสี น.ส.ชลธิดา ทุมสิงห์ น.ส.จันทรีนภา แสนโคตร	นักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการศึกษา ครู ครู	การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) การ ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และการเลื่อน เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคคล ทางการศึกษาคือค่าตอบแทน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๔-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	๔ ราย

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื่องจากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลำไ้โรง จึงยังไม่สามารถอนุญาตให้พนักงานเข้ารับการอบรมทุกคนได้ และการจัดการ
ฝึกอบรมส่วนมากเป็นช่วงวันหยุด (เสาร์-อาทิตย์) พนักงานบางคนไม่สะดวกด้านเวลา

๒. โครงการ/หลักสูตรที่องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา	จำนวนผลสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑	นายมนพดล แก้วคุณ น.ส.จุมพัตร์ พลรักษา นางสมพิศ มุ่งเกิด น.ส.ธนาภรณ์ พลรักษา นายจักรินทร์ สิงห์เมธา น.ส.ธิดาภา ชัยวงศ์ น.ส.ณิชากร กุลศรี นางแสงอรุณ กาสี นางสาวศิริวรรณ กล้าหาญ น.ส.ตรีณัฐ ศรีวงศ์ชัย น.ส.สิรินภา สกลเหล่า นางชุตินันท์ คำอมมัย น.ส.จันทร์นภา แสนโคตร น.ส.ชลธิดา ทุมสิงห์ พันจ่าเอกภาสกร อัยจักร์ นายจักรินทร์ พันธุ์ศิริ ส.อ.ประติพรธรรม์ ดาโสม น.ส.ทัศนีย์ สมอแสง นางพรพิมล สุขเพ็ญ นางกัญญาภัค โพธิ์คำ น.ส.ญาณิศา ลิ้มศิริวัตร นางสาววิภากร กองเกิด นายรพีพัฒน์ จันประทีพ	รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง นักวิชาการชำนาญการ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ครู ครู เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล คนงาน คนงาน	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้าง ศักยภาพบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หลักสูตร “การเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การคลัง การ พัสดุ การจัดงาน และแนวทาง การใช้จ่ายงบประมาณในการ ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๑๗ มกราคม ๒๕๖๗	๒๓ ราย

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ผู้อบรมที่มีงานหลัก เห็นว่าการอบรมเป็นลำดับความสำคัญรอง ทำให้คุณภาพการอบรมพนักงานมีขึ้นมีลงตามความพร้อมด้านเวลาของผู้อบรม

- การอบรมพนักงานจะมีประสิทธิภาพได้ต้องวัดผลการอบรมด้วย ทั้งผู้อบรมและผู้เข้ารับการอบรม
- ผู้เข้าอบรมมีองค์ความรู้แตกต่างกัน ควรจัดเนื้อหาให้เหมาะสม เพื่อจะได้เข้าใจเนื้อหาได้ครบถ้วน และตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการอบรม